

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1216600014553 представлен при
внесении в ЕИРЮЛ записи от 17.03.2021 за
ГРН 1216600014553

 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведений о сертификате э.п.

Сертификат 61F0500093AC27A44FC6C2C06B9747FE
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Действителен с 16.12.2020 по 16.12.2021

Приложение 1
УТВЕРЖДЁН
Постановлением
Главы Унже-Павинского
сельского поселения
от 10.07.2020г. № 56

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр
Унже – Павинского сельского поселения»

д. Озерки
2020г.

I. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр Унже - Павинского сельского поселения» (далее - Казенное учреждение), создано при реорганизации, в соответствии с постановлением главы Унже-Павинского сельского поселения от 10.07.2020 года № 56 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Унже - Павинского сельского поселения» в форме слияния двух учреждений: муниципального казенного учреждения культуры «Озерский сельский Дом культуры» и муниципального казенного учреждения культуры «Озерская сельская библиотека» и является общедоступным культурно-просветительным и информационным учреждением, организующим культурно-досуговую деятельность, развитие народного творчества, библиотечно-информационное обслуживание населения Унже-Павинского сельского поселения.

2. Полное официальное наименование Казенного учреждения - Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр Унже - Павинского сельского поселения», сокращенное наименование - МКУК «КДЦ УПСР».

3. Местонахождение Казенного учреждения: 623989, Российская Федерация, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом 27 тел. (34347) 2-71-10:

- юридический адрес: Российская Федерация, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом 27 тел. (34347) 2-71-10;

- фактический адрес: 623989, Российская Федерация, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом 27 тел. (34347) 2-71-10;

- почтовый адрес: 623989, Российская Федерация, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом 27 тел. (34347) 2-71-10.

4. Казенное учреждение является правопреемником муниципального казенного учреждения культуры «Озерский сельский Дом культуры» и муниципального казенного учреждения культуры «Озерская сельская библиотека».

5. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является Унже - Павинское сельское поселение, функции и полномочия Учредителя Казенного учреждения осуществляются главой, администрацией Унже - Павинского сельского поселения Таборинского муниципального района Свердловской области (далее - Учредитель).

6. В своей деятельности Казенное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

Свердловской области, Уставом Унже-Павинского сельского поселения, нормативными правовыми актами главы, администрации Унже-Павинского сельского поселения, а также настоящим Уставом и локальными актами Казенного учреждения.

7. Казенное учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

8. Казенное учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

9. Казенное учреждение имеет филиалы без права юридического лица, представляющие его интересы и осуществляющие его задачи:

- Озерский сельский Дом культуры место нахождения: 623989, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом № 27, деревня Унже-Павинская, улица Центральная, дом 25;

- Озерская сельская библиотека место нахождения: 623989, Свердловская область, Таборинский район, деревня Озерки, улица Центральная, дом № 27, деревня Унже-Павинская, улица Центральная, дом 25.

10. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Казенного учреждения несет собственник имущества.

11. Казенное учреждение создается на неограниченный срок.

12. Учредитель выступает по отношению к Казенному учреждению вышестоящей организацией. Устав Казенного учреждения утверждается лицом, возглавляющим Учредителя. В своей деятельности Казенное учреждение подотчетно Учредителю.

II. Предмет и цели деятельности Казенного учреждения

13. Казенное учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и полномочий главы, администрации Унже - Павинского сельского поселения в сфере культурно-досуговой деятельности и библиотечного обслуживания населения Унже - Павинского сельского поселения, являясь методическим и информационным центром по организационно-методическому руководству структурными подразделениями.

Основными задачами в работе Казенного учреждения являются:

- осуществление государственной политики в области культуры и искусства на территории Свердловской области;

- реализация полномочий органов местного самоуправления для организации досуга;

- поддержка любительского художественного творчества, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- координация деятельности культурно-досуговых учреждений Унже - Павинского сельского поселения в сфере организации досуга населения;
- обеспечение библиотечного обслуживания населения Унже - Павинского сельского поселения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;
- обеспечение мер материально-технической поддержки культурно-досуговых учреждений, входящих в состав Казенного учреждения.

14. Для достижения целей, указанных в пункте 13 настоящего Устава, Казенное учреждение осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие виды основной деятельности (предмет деятельности Казенного учреждения):

- анализирует, обобщает, распространяет, внедряет передовой опыт работы клубных учреждений по развитию самодетельного художественного творчества, клубных формирований, организации культурно-досуговой деятельности среди различных возрастных и профессиональных групп населения, выпускает по итогам анализа рекомендательные письма, записки, информационные бюллетени, другую печатную продукцию;
- разрабатывает и распространяет методические материалы в помощь клубным работникам и руководителям клубных формирований, коллективам народного творчества, студиям по вопросам совершенствования форм и методов культурно-воспитательной и досуговой деятельности, отдыха населения, возрождения, сохранения и внедрения обрядов, обычаев, традиций, фольклора народов, проживающих на территории сельского поселения, района и области;
- разрабатывает планы по методической работе, программы, рекомендации по повышению квалификации клубных работников и руководителей коллективов художественной самодетельности, клубных формирований;
- оказывает методическую и практическую помощь в повышении профессионального мастерства работников Казенного учреждения;
- организует работу с самодетельными композиторами, художниками, кино-, фото- и видеолюбителями;
- проводит территориальные, зональные праздники, смотры, конкурсы, фестивали по различным жанрам народного творчества, любительских клубных формирований, кино- и видеофильмов; праздники, концерты, посвященные знаменательным и памятным датам; выставки работ народного творчества, мастеров декоративно-прикладного искусства, студий народных промыслов и ремесел;
- принимает участие в районных, областных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах народного творчества, выставках работ народных умельцев, художников-любителей;
- оказывает организационно-методическую помощь в проведении смотров, конкурсов, фестивалей, праздников, концертов, выставок художников-любителей и фотолюбителей, мастеров декоративно-прикладного искусства,

- народных промыслов и ремесел, проведении зональных, районных и местных праздников, дней культуры;
- на основе бюджетного финансирования, создает кружки, объединения, студии, которые действуют согласно положениям, утвержденным директором Казенного учреждения;
 - выполняет заказы на сценарии клубных мероприятий, репертуарные сборники для руководителей самодеятельных коллективов, привлекает в разовом порядке специалистов для их разработки, редактирования и рецензирования, а также для разработки эскизов костюмов, оформления учреждений культуры поселения;
 - проводит в своих зданиях концертные программы, культурно-досуговые мероприятия для различных возрастных и профессиональных групп населения Унже - Павинского сельского поселения, в том числе для слаботзащищенных слоев населения, выездные концерты собственных коллективов в населенные пункты поселения, района, области и за его пределами;
 - проводит спортивные поселенческие и районные соревнования на территории Унже - Павинского сельского поселения;
 - организует кино- и видеообслуживание населения;
 - предоставляет гражданам дополнительные досуговые, спортивно-оздоровительные и сервисные услуги.
 - формирует, ведет учет, обеспечивает безопасность и сохранность библиотечных фондов;
 - предоставляет пользователям информацию о составе библиотечных фондов, через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
 - оказывает консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
 - выдает во временное пользование любой документ библиотечного фонда;
 - сотрудничает с другими библиотеками, развивает систему межбиблиотечного абонементов;
 - участвует в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- осуществляет:
- компьютеризацию и информатизацию библиотечных процессов;
 - предоставление пользователям доступ в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
 - мониторинг потребностей пользователей;
 - внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
 - проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;

- проведение выставочной и издательской деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг и научно-методической деятельности;
- исполнение полномочий администрации Унже - Павинского сельского поселения по осуществлению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме.

Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

15. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Казенного учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

16. Казенное учреждение выполняет задания, установленные администрацией Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

17. Казенное учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, не относящуюся к его основной деятельности в соответствии пунктом 14 настоящего Устава:

- проведение культурно-массовых мероприятий, концертов, дискотек, корпоративных и тематических вечеров, свадеб, юбилеев и т.д.;
- проведение оздоровительных мероприятий на территории населенного пункта через: секции, клубы, спортивные соревнования;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- прокат музыкальных инструментов;
- деятельность в области спорта;
- проведение ярмарок;
- прочую деятельность по организации досуга и развлечений, не включенную в другие группировки;
- иные виды приносящий доход деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых населению услуг и социально-творческое развитие Казенного учреждения.

Перечень предоставляемых за плату услуг и цены на них устанавливаются Казенным учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем.

Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Казенного учреждения.

III. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

18. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и безвозмездного пользования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества является муниципальное образование Унже – Павинское сельское поселение.

19. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

20. Казенное учреждение, без согласия собственника имущества, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Иным находящимся на праве оперативного управления, безвозмездного пользования у Казенного учреждения имуществом, Казенное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

21. Казенное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

22. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Казенного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, безвозмездного пользования;
- бюджетное финансирование;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

22.1. Порядок регулярных и единовременных финансовых поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Казенного учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой руководителем Казенного учреждения после предварительного согласования с главой Унже - Павинского сельского поселения в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

22.2. Казенное учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Унже - Павинского сельского поселения, после предварительного согласования с главой Унже - Павинского сельского поселения.

22.3. Казенное учреждение устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, решением Думы Унже -

Павинского сельского поселения, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

22.4. Доходы Казенного учреждения, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме отражаются в бюджетной смете доходов и расходов Казенного учреждения и отражаются в доходах бюджета Учредителя как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

22.5. Казенное учреждение имеет право получать кредиты от кредитных организаций, иных физических лиц и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

22.6. В смете доходов и расходов Казенного учреждения должны быть отражены все доходы этого Казенного учреждения, получаемые как от Учредителя и внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Казенным учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования и иной деятельности.

22.7. При исполнении сметы доходов и расходов Казенное учреждение расходует средства, полученные за счет внебюджетных источников после предварительного согласования с главой Унже - Павинского сельского поселения.

22.8. Доходы, фактически полученные Казенным учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх меты доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Казенного учреждения после предварительного согласования с главой Унже - Павинского сельского поселения.

22.9. Средства, полученные Казенным учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые Казенным учреждением лицевые счета.

22.10. Имущество, закрепленное за Казенным учреждением Учредителем и приобретенное за счет бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов и внебюджетных источников, принадлежит Казенному учреждению на праве оперативного управления и безвозмездного пользования.

22.11. Казенное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества ведет соответствующий реестр и осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, договором о закреплении или передачи муниципального имущества за Казенным учреждением (далее - Договор), заданиями Учредителя, права владения, пользования и распоряжения им.

22.12. Собственник имущества, закрепленного за Казенным учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

22.13. Казенное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, и приобретенным за счет других внебюджетных средств.

22.14. Доходы, полученные Казенным учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учитываются на отдельном балансе и поступают в распоряжение Казенного учреждения после предварительного согласования с главой Унже - Павинского сельского поселения.

22.15. Учредитель в течение года имеет право осуществлять контрольно-ревизионные проверки Казенного учреждения.

23. Казенному учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

24. Казенное учреждение обеспечивает сохранность и содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

IV. Управление Казенным учреждением

25. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, Унже - Павинского сельского поселения и Уставом Казенного учреждения и строится на принципах единоначалия.

26. Казенное учреждение возглавляет руководитель - Директор, назначенный распоряжением главы Унже - Павинского сельского поселения по итогам проведенного отбора (согласования), принявший решение о создании (реорганизации) Казенного учреждения, на основании трудового договора (контракта), заключенного в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, директор подотчетен главе Унже - Павинского сельского поселения и является единоличным исполнительным органом, срок полномочий директора определяется трудовым договором (контрактом).

27. К компетенции директора Казенного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Казенного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя или главы, администрации Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя.

28. Директор:

- организует работу Казенного учреждения;
- действует без доверенности от имени Казенного учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые;

- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и утвержденной сметой расходов;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Казенного учреждения;
- утверждает должностные обязанности работников Казенного учреждения;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Казенного учреждения внутренние документы;
- утверждает штатное расписание Казенного учреждения;
- применяет к работникам Казенного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегирует свои права лицам, замещающим его, распределяет между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Казенного учреждения;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Казенного учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и требований охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в Казенном учреждении;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, трудовым договором (контрактом).

29. Директор несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации, отвечает за качественную и эффективную деятельность Казенного учреждения.

V. Филиалы и представительства Казенного учреждения

30. Казенное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

31. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Казенного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

32. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Казенным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором Казенного учреждения по согласованию с главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

33. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Казенного учреждения.

34. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Казенного учреждения по согласованию с главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Казенного учреждения.

VI. Крупные сделки, конфликт интересов

35. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Казенное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает (до 10 процентов) балансовой стоимости активов Казенного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

36. Крупная сделка совершается Казенным учреждением только с предварительного согласия администрации Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя.

37. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований 39 и 40 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Казенного учреждения, его Учредителя или главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя или администрации Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя.

38. Директор Казенного учреждения несет перед Казенным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Казенному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

39. Заинтересованным в совершении Казенным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признается директор Казенного учреждения, если он состоит с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих

организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Казенного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Казенным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Казенным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Казенного учреждения.

40. Заинтересованность в совершении Казенным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Казенного учреждения.

41. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казенного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности в администрацию Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть согласована с главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

42. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 45 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

43. Заинтересованное лицо несет перед Казенным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Казенному учреждению. Если убытки причинены Казенному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Казенным учреждением является солидарной.

VII. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

44. Казенное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано на основании решения Учредителя, либо по решению суда, в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

45. Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования.

46. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь созданного юридического лица.

47. При ликвидации Казенного учреждения имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения,

15

все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются ликвидационной комиссией собственнику или правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

VIII. Внесение изменений и дополнений в Устав Казенного учреждения

48. Внесение изменений и дополнений в Устав Казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя, главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, либо по инициативе директора Казенного учреждения.

49. Изменения и дополнения в Устав Казенного учреждения утверждаются главой Унже - Павинского сельского поселения, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

IX. Заключительные положения

50. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.